**Solicitud de Postulación**

Categoría 5: Capacitación en eficiencia energética

1. Complete la siguiente información.
2. **Datos del postulante**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombres: |  |
| Apellidos: |  |
| Documento Personal de Identificación:  (opcional) |  |
| Dirección: |  |
| Celular: |  |
| Correo electrónico: |  |

1. **Datos de la empresa o institución que postula al premio:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de la empresa o institución y actividad principal: |  |
| Número de identificación tributaria: (opcional) |  |
| Estructura legal de la empresa o institución: (opcional) |  |
| Año de inicio de operaciones: |  |
| Dirección de la empresa: |  |
| Localidad: |  |
| Ciudad: |  |
| País: |  |
| Nombre de contacto en la empresa o institución: |  |
| Teléfono del contacto: |  |
| Correo electrónico del contacto: |  |
| Sitio web de la empresa o institución: |  |
| Sitio en Facebook de la empresa o institución: |  |

1. **Documentación requerida**

Incluir únicamente la información que pueda ser verificable.

**Índice:**

1. Breve descripción de la institución.
2. Descripción del Programa de Capacitación de Eficiencia Energética desarrollado o impartido.
3. Frecuencia del Programa (cuántas veces se realiza por año).
4. Número de personas capacitadas por año.
5. Número de horas de capacitación por programa.
6. Número de horas por tema tratado.
7. Costo total del Programa de Capacitación (en Dólares Americanos).
8. Reacciones de los participantes sobre el Programa. Incluir los cuadros resumen de las encuestas realizadas a los participantes al final del Programa (opiniones de los cursos).
9. Aprendizaje de los participantes. Calcular el diferencial de notas con base a evaluaciones realizadas Pre-Capacitación y Post-Capacitación sobre temas de eficiencia energética (se sugiere incluir al menos 4 preguntas sobre temas de eficiencia energética).
10. Comportamiento en el desempeño. Incluir cualquier información que demuestre mejoras en actividades, hábitos y procedimientos relacionados con el mejor uso de la energía como consecuencia de aplicar el Programa de Capacitación desarrollado. Incluir una por cada medida implementada.
11. Resultados. Incluir la información que demuestre el impacto de la capacitación en las operaciones productivas. Por ejemplo, mejora en la rentabilidad de la empresa, reducción de fallas, incremento de la productividad, reducción de costos, etc. Incluir una por cada medida implementada.
12. Modalidad utilizada del aprendizaje (por ejemplo; uso de E-learning, otros)
13. Anexos